

令和元年度 放送大学教育振興会助成金実績報告書

一般財団法人 放送大学教育振興会			理事長 御手洗 康 殿	年 月 日
大学の所在地		〒		
大 学 名				
研究開発 または実施 事業の代表者	職 名			
	(フリガナ) 氏 名	印		
研 究 分 担 者	氏 名	所属機関／職名	役 割 分 担	
研究開発または 実施事業の課題名		交付を受けた 助成金額	円	

支出実績

	合 計	設 備 備 品 費	消 耗 品 費	旅 費	謝 金	そ の 他
交付決定時の 経費内訳 ①	円	円	円	円	円	円
支出額の 内 訳 ②	円	円	円	円	円	円
① - ②	円	円	円	円	円	円
備 考						

研究実績

本助成金で実施した研究等の成果について、その具体的内容、意義、重要性等を、交付申請書に照らし、できるだけわかりやすく記述すること。

1. 研究開発または実施事業の本年次の目的等

交付申請書に記載した本年次の目的と達成目標の概要を記載する。

--

2. 研究開発または実施事業の成果の概要

研究開発または実施事業の目的のどこまで達成したか、何を明らかにしたかを具体的に記述する。なお、複数年次計画の場合は、「7. 前年次までの成果の概要」に記述し、前年次までとの違いを具体的に記述する。(500～1000字)

--

3. 研究開発または実施事業計画の実施状況

計画と実績の相違点などを含めて、実施状況を具体的に記載する。

--

4. 助成金の使途状況

助成金をどのように活用したかを記述する。(設備備品の管理状況を含む。)

5. 研究等成果の公表

論文掲載・学会発表の著者名、題名、学会誌等の名称、年月日のリスト等を記載する。また、その写しを添付する。

6. 今後の課題等

今後の課題と対応策等について記述する。

(1) 研究等の実施によって明らかになった課題

(2) 課題への対応策等

7. 前年次までの成果の概要

複数年次計画の研究開発または実施事業の場合、前年次計画までの成果の概要を記載する。

(1) 第1年次の成果の概要 (500字程度)

(2) 第2年次の成果の概要 (500字程度)